

## Checkliste zur Einarbeitung Reflexionsgespräche (Teil 2)

Diakonisches Werk  
Gladbeck-Bottrop-  
Dorsten  
**Seniorenhilfe gGmbH**

Entstanden im Rahmen des Projektes „Bildungsaufgaben und Strategien des lebensbegleitenden Lernens zur Förderung der Fachkräfteentwicklung in der Diakonie: Kompetenzorientierung und Personalverantwortung“, Diakonie Deutschland - Ev. Bundesverband, EWDE e.V.

**Checkliste zur Einarbeitung – Reflexionsgespräche (Teil 2)**

zum Einarbeitungsprozess: \_\_\_\_\_

Nutzen Sie zur Orientierung die bisherigen Ergebnisse der Checkliste (Teil 1) und die Kriterien aus dem Abschlussgespräch (Teil 3).

Reflexionsgespräch Phase 1 (nach 4 – 6 Wochen)	Datum:
<b>Teilnehmer:</b> _____	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Schildern Sie Ihre Erfahrung in der bisherigen Einarbeitung...</li><li>• Wie zufrieden sind Sie mit Ihrer Einarbeitung? Was müsste noch berücksichtigt werden?</li><li>• Welche Referenzerfahrungen zu den erlebten Situationen haben Sie?</li><li>• Welche Anregung haben Sie, die verfolgt werden sollten?</li></ul>	
<b>Ergebnis:</b>	
<b>Themen die zu verfolgen sind:</b>	
<b>Hdz. Verantwortlicher Mitarbeiter für den Einarbeitungsprozess:</b>	<b>Hdz. Mitarbeiter:</b>

Reflexionsgespräch Phase 2 (nach 10 – 12 Wochen)	Datum:
<b>Teilnehmer:</b> _____	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Wie zufrieden sind Sie mit Ihrer Einarbeitung? Was müsste verbessert werden?</li><li>• Gibt es für Sie nachhaltig belastende Situationen die Sie erlebt haben? Welche sind das konkret?</li><li>• Schildern Sie Ihre Erfahrungen mit den bisher gestellten Aufgaben: Was ist Ihnen leichtgefallen, wo benötigen Sie noch Unterstützung?</li><li>• Welche Anregungen von Themen haben Sie, die wir unbedingt weiter verfolgen sollten im Sinne der „lernenden Organisation“?</li><li>• Welche Bereiche / Themen / Projekte können nun eigenverantwortlich übernommen werden?</li></ul> <b>Ergebnis:</b>	
<b>Themen die zu verfolgen sind:</b>	
<b>Hdz. Verantwortlicher Mitarbeiter für den Einarbeitungsprozess:</b>	<b>Hdz. Mitarbeiter:</b>