	Arbeit und soziale Integration	Beratung bei häuslicher & sexualisierter Gewalt	Beratung für Vorsorge und Rehabilitation für Mütter und Väter	Fachstelle Sucht	Fort- und Weiterbildung	Kindertages-einrichtungen	Medizinische Rehabilitation	Migrations-fachdienst	Pflege	Schuldner-beratung	Schutz-konzepte	Vorsorge und Rehabilation für Mütter/ Mutter-Kind
F 1 Führung, Politik und Strategie												
Leitbild	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Führungsgrundsätze	✓	x	x	x	✓	x	x	x	✓	x	x	x
Qualitätspolitik und Qualitätsziele	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Organigramm/Aufbaustruktur	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Konzept/Konzeption/Übersicht über Art und Umfang des Angebotes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x; F 3.1???	✓
Kooperation und Vernetzung *(tw. aufgeteilt in zwei Kapitel)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓; > K 4	✓	✓	K 1.4, U 1.3, U 2.1	✓	✓	> U 1.2,U 1.3
Managementbewertung	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Entwicklung	✓	✓	✓	✓	> K 1.2	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Zusammenarbeit zwischen Träger und Leitung	x	✓	✓	✓	x	✓	✓	✓	x	✓	x	✓
F 2 Personal												
Personalplanung/Personaleinsatzplanung *(inklusive Stellenplan, Personalgewinnung/-beschaffung)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Interne Kommunikation	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Stellen-/Tätigkeitsbeschreibungen	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.3	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.2	✓	> F 2.3	x	> F 2.3
Einarbeitung neuer Mitarbeitender	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.3	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.2	✓	> F 2.3	✓	> F 2.3
Fort- und Weiterbildung	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.3	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.2	✓	> F 2.3	✓	> F 2.3
Mitarbeitendengespräche/Entwicklungsgespräche für Mitarbeitende	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.3	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.2	✓	> F 2.3	✓	> F 2.3
Diakoische/religiöse Angebote für Mitarbeitende	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.3	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.2	✓	> F 2.3	x	> F 2.3
Begleitung freiwillig Engagierter/ehrenamtlicher Mitarbeitender/Freiwillig Tätiger	✓	✓	x	> F 2.3	✓	> F 2.3	> F 2.3	> F 2.5	✓	✓	✓	x
F 3 Qualitätsmanagement												
Ergänzende Anforderungen der ISO 9001:2016	>	✓	✓	✓	>	✓	✓	✓	>	✓	x	✓
Aufbau des QM-Systems	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Dokumentierte Informationen/Lenkung von Dokumenten und Aufzeichnungen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Umgang mit Chancen und Risiken	✓	> F 3.0, F 3.5	> F 3.0, F 3.5	> F 3.0, F 3.5	✓	> F 3.0, F 3.5	> F 3.0, F 3.5	> F 3.0, F 3.5	✓	> F 3.0, F 3.5	x	> F 3.0, F 3.5
Umgang mit Fehern/organisationales Lernen/Fehlermanagement	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Umgang mit Beschwerden/Rückmeldungen von Kund*innen/Beschwerdemanagement	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Korrektur- und Vorbeugemaßnahmen	✓ F 3.3	✓	✓	✓	✓ F 3.3	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Interne Audits	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ermittlung der Zufriedenheit von Kund*innen	✓	✓	> K 6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
F 4 Sicherheit												
Umgang mit den Persönlichkeitsrechten und dem Eigentum der Kund*innen/Fremdeigentum *(inklusive Datenschutz)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Arbeits- und Gesundheitsschutz	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Hygiene	✓	✓	x	x	x	x	✓	✓	✓	x	x	✓
Gebäude- und Infrastruktur *(inklusive Brandschuzt, Wartungs- und Kontrollsystem)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Notfälle und Krisen	> F 2.3	✓ K 1.1	✓	✓ K 2	✓	> K 2.12	✓	✓	> K 1.10	✓	x	> K 1.12
U Prozesse												
Wirtschaftlichkeit und Controlling/Management der Ressourcen/Bereitstellung der Ressourcen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Externe Bereitstellung/Beschaffung/Beschaffung und Lagerung	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Vertragswesen	✓	✓	✓	x	✓	✓	x	✓	✓	✓	x	✓
Verwaltung der Daten der Kund*innen	✓	x	x	x	> F 3.0, F 3.5	x	x	x	✓	x	x	x
Verwaltung der Daten der Pesonaldaten	✓	x	x	x	x	x	x	x	✓	x	x	✓
IT und EDV/Kommunikationstechnologien und Datenverarbeitung	✓	x	x	x	x	✓	x	x	x	x	x	x
Verflegung und Unterkunft/Hauswirtschaftskonzept	x	x	x	x	✓	> K 2.10	✓	x	> K 2	x	x	✓
Öffentlichkeitsarbeit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓